

**План мероприятий
по контролю за организацией питания**

МДОУ "Детский сад № 221"

на 2024-2025 учебный год

| № | Мероприятия | Дата | Ответственные |
|-------------------------------|--|-----------------------|-------------------------------------|
| Организационная работа | | | |
| 1. | Издание приказов по организации питания на 2022-2023 учебный год | август | Т.Г.Исаева |
| 2. | Разработка плана работы по организации питания МДОУ "Детский сад № 221" на 2022-2023 учебный год | август | Т.Г.Исаева |
| 3. | Заседание совета по питанию | 1 раз в месяц | А.С.Соседенко |
| 4. | Контроль за состоянием и функционированием технологического оборудования | ежедневно | О.Н.Осокина Н.Б.Кошелева |
| 5. | Приобретение спецодежды для поваров | май | ООО « Соцпитание» |
| 6. | Разработка нормативно-методической документации для организации контроля за питанием детей в ДОУ | сентябрь | Совет по питанию |
| 7. | Замена посуды для пищеблока: кастрюли, тазы, ножи, доски. Приобретение ведер для отходов. | в течение года | О.Н.Осокина |
| 8. | Своевременная замена колотой посуды. | по мере необходимости | О.Н.Осокина |
| 9. | Утверждение и апробирование новых технологических карт | по мере необходимости | А.С.Соседенко |
| Работа с родителями | | | |
| 1. | Информирование родителей об ассортименте питания детей (меню на сегодня). | ежедневно | А.С.Соседенко, воспитатели групп |
| 2. | Индивидуальное консультирование родителей детей с плохим аппетитом. | по мере необходимости | А.С.Соседенко |
| 3. | Консультирование по вопросам организации питания детей в семье через уголки для родителей | 1 раз в месяц | А.С.Соседенко воспитатели групп |
| 4. | Групповые родительские собрания «Питание – основа здоровья детей» | январь | воспитатели групп |
| 5. | Фотовыставка «Питание и воспитание» | ноябрь | М.А.Захарикова |
| 6. | Родительский стенд «Поговорим о правильном питании» | январь | М.А.Захарикова |
| 7. | Конкурс рецептов «Любимое блюдо нашей семьи» | апрель | Воспитатели групп, родители |
| Работа с кадрами | | | |
| 1. | Проверка знаний СанПиНов мл .воспитателей. | сентябрь | А.С.Соседенко |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
| 2. | Консультация для младших воспитателей на тему: «Организация процесса питания». | октябрь | А.С.Соседенко |
| 3. | Оперативный контроль «Привитие культурно - гигиенических навыков». | ноябрь | М.А.Захарикова |
| 4. | Производственное совещание: 1. «Роль младшего воспитателя в организации питания детей» 2. «Отчет комиссии по контролю за организацией питания детей в группах» | декабрь | А.С.Соседенко Т.В.Кононенко |
| 5. | Плановая проверка «Состояние работы по организации питания детей». | февраль | А.С.Соседенко |
| 6. | Рабочие совещания по итогам проверки групп | 1 раз в месяц | М.А.Захарикова |
| 7. | Педагогический совет «Организация питания воспитанников в ДОУ». | март | М.А.Захарикова |
| Работа с детьми | | | |
| 1. | Разработка программы «Обучение детей основам здорового питания» | сентябрь | М.А.Захарикова |
| 2. | Выставка детского творчества из соленого теста «Мы лепили и катали, в печке русской выпекали». | Октябрь | Шабалина А.В. Белова Ю.А. |
| 3. | Экскурсия детей на пищеблок. | ноябрь | воспитатели групп |
| 4. | Праздник «Путешествие в страну полезных продуктов» | декабрь | А.В.Иванова И.Д.Фирсова |
| 5. | Коллаж «Что такое хорошо, и что такое плохо» | февраль | А.С.Ермолина |
| 6. | Создание центров этикета в группах | март | воспитатели старших возрастных групп |
| 7. | Выставка детского творчества из круп «Мы фантазеры» | апрель | Воспитатели групп, родители |
| 8. | Изготовление макета «Живые витаминки» | май | Деменева Н.Н. |
| Контроль за организацией питания | | | |
| 1. | Осуществление осмотра при поступлении каждой партии продукции | ежедневно | А.С.Соседенко |
| 2. | Соблюдение правил хранения и товарного соседства | ежедневно | А.С.Соседенко |
| 3. | Контроль за санитарным состоянием рабочего места | ежедневно | А.С.Соседенко |
| 4. | Соблюдение санитарных требований к отпуску готовой продукции | ежедневно | А.С.Соседенко |
| 5. | Соблюдение и выполнение санитарно-эпидемиологических требований к организации питания | ежедневно | А.С.Соседенко |
| 6. | Соблюдение технологических инструкций | ежедневно | А.С.Соседенко |
| 7. | Снятие суточной пробы и отбор для хранения | ежедневно | А.С.Соседенко |
| 8. | Обеспечение йодирования рациона питания. | ежедневно | А.С.Соседенко |
| 9. | Осуществление контроля качества продукции, наличия товаросопроводительных документов, ведение учётно-отчётной документации | постоянно | А.С.Соседенко |
| 10. | Контроль за закладкой продуктов на пищеблоке | ежедневно | А.С.Соседенко |

| | | | |
|------------------------------|---|---------------------------|---------------------------------|
| 11. | Осуществление входного контроля за условиями транспортировки продуктов питания от поставщиков | по мере привоза продуктов | С.В.Спагреева А.С.Соседенко |
| 12. | Контроль за организацией процесса кормления в группах | систематически | комиссия по питанию родители |
| 13. | Контрольные взвешивания порций на группах | по мере необходимости | комиссия по питанию родители |
| 14. | Соблюдение инструкций выполнения технологических процессов на пищеблоке | постоянно | А.С.Соседенко |
| 15. | Соблюдение графика выдачи готовой продукции на группе | ежедневно | комиссия по питанию |
| 16. | Контроль за состоянием уборочного и разделочного инвентаря на пищеблоке. | 1 раз в месяц | О.Н.Осокина |
| 17. | Контроль за температурным режимом в холодильных установках. | ежедневно | А.С.Соседенко |
| 18. | Анализ выполнения натуральных норм питания | 1 раз в месяц | Совет по питанию |
| Работа с поставщиками | | | |
| 1. | Постоянный контроль за качеством поставляемых продуктов. | По мере необходимости | А.С. Соседенко |

План работы совета по питанию

| № п/п | Мероприятия | Дата | Ответственные |
|-------|---|----------|---|
| 1. | Утверждение плана работы на год и графиков контроля. | Сентябрь | Председатель Совета по питанию Т.Г.Исаева |
| 2. | Организация питания в группах. Выполнение натуральных норм питания. | Октябрь | старшая медсестра А.С.Соседенко |
| 3. | Отчет комиссии по питанию. | Декабрь | Старшая медсестра А.С.Соседенко |
| 4. | Отчет об освоении денежных средств, выделяемых на питание. Выполнение натуральных норм питания | Январь | Заведующий Т.Г.Исаева |
| 5. | Ведение документации на пищеблоке. | Февраль | Кладовщик С.В. Спагреева Старшая медсестра А.С.Соседенко |
| 6. | Контроль за качеством полученных продуктов, условиями их хранения и сроками реализации. Выполнение натуральных норм питания. | Март | Кладовщик С.В. Спагреева Шеф-повар Кошелева Н.Б. Старшая медсестра А.С.Соседенко |
| 7. | Выполнение инструкции по проведению санитарно-профилактических мероприятий на пищеблоке. | Апрель | Старшая медсестра А.С.Соседенко |
| 8. | Осуществление входного контроля за условиями транспортировки продуктов питания от поставщика | Май | Кладовщик С.В. Спагреева Шеф-повар Кошелева Н.Б. |
| 9. | Выполнение режима питания в летний период. | Июнь | Старшая медсестра А.С.Соседенко |
| 10. | Роль администрации ДОУ и родителей в формировании рационального пищевого поведения детей. | Июль | Старший воспитатель Захарикова М.А. |
| 11. | Подведение итогов работы совета. Выполнение натуральных норм питания. | Август | Председатель Совета по питанию Т.Г.Исаева |